

ZUBILAN SERVICIOS VARIOS S.L. ENPRESA PUBLIKOAN HAUR HEZITZAILE LANPOSTURAKO IZANGAIEN ZERRENDA OSATZEKO PROZESUAREN OINARRIAK, ALDI BATERAKO KONTRATUETARAKO

## OINARRIAK

### 1.\_ ARAU OROKORRAK

1.1.- Deialdi honen xedea da ZUBILAN SERVICIOS VARIOS, S.L. enpresa publikoan haur-hezitzaile lanpostu bat aldi baterako kontratatzeke izangaien zerrenda bat osatzea, gertatzen diren beharrei aldi baterako erantzuteko.

Kasuan kasuko lanposturako eskatzen diren baldintzak betetzen dituzten curriculum vitaeak aurkezteko baremoaren bidez osatuko da izangaien zerrenda.

Zerrenda erabiliko da behin-behineko ordezkapenak egiteko, hala nola laneko bajak, oporrak, lizentziak, baimenak, zerbitzua puntualki indartu beharra, etab. Horretarako, kontratazioa dagokion lanpostura egokituko da.

Lanaldiaren araubidea zerbitzuaren beharretara egokituko da une oro, eta organo eskudunek edozein unetan aldatu ahal izango dute, zerbitzuaren beharrek hala eskatzen dutenean.

1.2.- Ordainsariak, lanaldia, ordutegia, oporrak, lizentziak eta gainerako lan baldintzak Haurren Laguntzarako eta Hezkuntzarako Zentroen Estatuko Hitzarmen Kolektiboan ezarritakoak izango dira, eta egungo hezkuntza taldea arautuko du.

#### - **Haur hezitzailea:**

Indarrean dagoen legediak eskatzen duen gutxieneko titulazio akademikoa bilduta betetzen du bere eginkizuna. Horretarako, bere gelako programazioa prestatu eta gauzatu du, bere ikasgelan hezkuntza-jarduera gauzatu, curriculum-programazioak garatu eta osasunarekin, higieinarekin eta elikadurarekin zerikusia duten jarduerak barne.

1.4.- Kontratututako pertsonari alta emango zaio eta Gizarte Segurantzako Erregimen Orokorrean afiliatuko da. Beraz, dagokion kuota bere kargura izango da, bai eta PFEZ atxikitzea ere, dagozkion zenbatekoetan.

1.5.- Kontratazioek hitzarmenean ezarritako probaldia izango dute.

1.6.- Sortuko diren beharrei erantzuteko balioko du osatuko den zerrendak.

### 2.\_ IZANGAIEK BETE BEHARREKO BALDINTZAK

2.1.- Deialdi honetan onartuak izateko, hautagaiek, eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunean, honako baldintza hauek bete beharko dituzte:

1

**Zubilan Servicios Varios S.L CIF: B71328892**  
Avenida Roncesvalles 39. Zubiri. CP: 31630  
[zubilan@esteribar.org](mailto:zubilan@esteribar.org) 948304007- 690298566

a) **Adina:** hemezortzi urte beteak izatea eta, hala badagokio, nahitaezko erretirorako gehieneko adina ez gainditzea.

b) **Titulazioa:** Titulazioei dagokienez, izangaiek nahitaezko baldintza hauek bete beharko dituzte:

- Haur Hezkuntzako goi mailako teknikaria, Haur Hezkuntzako espezialitateko maisu-maistra edo titulu baliokidea.
- EGA edo C1 euskaraz.

### **3.\_ESKAERAK AURKEZTEKO EPEA ETA TOKIA**

3.1.- Hautaketa-prozedura gardentasun-printzipioen arabera arautuko da.

3.2.- Interesa dutenek **Esteribarko Udalean** aurkeztu beharko dute eskabidea (**Orreaga etorbidea, 13, Zubiri**).

Epea **2022ko abenduaren 5etik 2022ko abenduaren 16ra arte** izanen da, biak barne, **jendea hartzeko ordutegian**.

3.3.- Interesdunek deialdi honi erantsitako eskabidea beteta aurkeztu beharko dute.

Eskabidearekin batera, Nortasun Agiri Nazionalaren fotokopia eta lanposturako eskatzen den titulazioaren kopia konpultsatuak aurkeztuko dira.

### **4.\_ IZANGAIEN ONARPENA ETA EPAIMAHAI KALIFIKATZAILEA**

4.1. Eskabideak aurkezteko epea amaituta, Epaimahaiko buruak onartuen eta baztertuen behin-behineko zerrenda onartuko du. Zerrenda hori ZUBILAN SERVICIOS VARIOS S.L.k kudeatzen duen kiroldegiko iragarki-taulan eta Esteribarko Udalaren webgunean argitaratuko da: [www.esteribar.org](http://www.esteribar.org). Baztertutako hautagairik ez badago, zuzenean onartuko da behin betiko onartutakoen zerrenda.

4.2.-El Tribunal será nombrado por el Presidente de ZUBILAN SERVICIOS VARIOS S.L. que juzgará la baremación y estará constituido por los siguientes miembros:

4.2.- Epaimahaia ZUBILAN SERVICIOS VARIOS S.L.ko lehendakariak izendatuko du, eta baremazioa honako kide hauek osatuko dute:

**Presidente:** Isabel Sánchez Alfaro.  
Ordezkoa: Ana Belén Goñi Villava

- 1. mahaikidea:** Mikel Gastesi Zabaleta.  
Ordezkoa: Nuria Madoz Ekiza.
- 2. mahaikidea:** Susana González Gutiérrez.  
Ordezkoa: Ander Magallón Lusarreta
- 3. mahaikidea:** Edurne Lekunberri Urmeneta.  
Ordezkoa: Mikel Aingeru Santesteban.
- 4. Mahaikide idazkaria:** Julen Ros Indurain.  
Idazkari ordezko mahaikidea: Asier Uriarte Pérez.

## 5.-\_ LANGILEAK HAUTATZEKO BAREMOA

### 1. Lanbide esperientzia.

- a) Titulartasun publikoko erakunde batean haur-hezitzaile gisa urtebete edo gehiago emandako zerbitzuengatik: 0,006 puntu egun oso bakoitzeko.
- b) Titulartasun pribatuko erakunde batean haur-hezitzaile gisa urtebete edo gehiago emandako zerbitzuengatik: 0,003 puntu egun oso bakoitzeko.

Esperientzia profesionala baloratzeko oharrak:

1. Esperientzia profesionala justifikatzeko, erakunde kontratatzailearen ziurtagiri egokia eta Gizarte Segurantzako kotizazio-ziurtagiria aurkeztu beharko dira.
2. Erakunde kontratatzailearen ziurtagirietan honako hauek jaso beharko dira: lanbide-kategoria, lanaldi mota (lanaldi partzialeko lanaldien ehunekoa edo ordukopurua adierazita) eta lan egindako aldiaren hasiera- eta amaiera-data zehatzak.
3. Eskabideak aurkezteko epea bukatzen den egunean burutzen diren merezimenduak baizik ez dira barematuko.
4. Data beretan bi kontratu edo gehiago egin badira, izangaiarentzat puntuaziorik onena lortzen duena baino ez da baloratuko.
5. Lanaldi partzialetako kontratuak eta urtebetetik beherakoak modu proportzionalan kontatuko dira.

### 2. Prestakuntza osagarria.

- a) Hezkidetzaren, berdintasunaren eta Emmy Pikler-en metodologiaren eta mugimendu librearen inguruko prestakuntza: 0,1 puntu 10 orduko.
- b) Lanpostuaren eginkizunekin zuzeneko zerikusia duen beste edozein prestakuntza: 0,1 puntu 20 orduko.

## 6.-\_ LANGILEAK HAUTATZEKO ZERRENDA ARGITARATZEA

6.1.- Baremazioa egin ondoren, epaimahaiak ZUBILAN SERVICIOS VARIOS, S.L.ren iragarki-taulan (Esteribarko kiroldegian) eta enpresaren webgunean ([www.zubilan.net](http://www.zubilan.net)) argitaratuko du gainditutako zerrenda, lortutako guztizko puntuazioaren arabera.

6.2. Izangaiei dei egin ahal izango zaie, baremazioan lortutako puntuazio handienetik txikienera, sortzen diren premien arabera, deialdi honen oinarrietan ezarritakoaren arabera.

6.3.- Kontratatzeke deitzen zaizkien izangaiek 2. oinarrian ezarritako baldintzak betetzen dituztela egiaztatzen duten jatorrizko agiriak aurkeztu beharko dituzte, kontratazioaren unean adierazten zaien epean. Deialdian ezarritako epean eskatutako dokumentazioa aurkezten ez duten pertsonak edo 2. oinarrian ezarritako baldintzak betetzen ez dituztenak kontratazio-zerrendatik kanpo geratuko dira automatikoki, Zubilaneko hitzarmenaren arabera.

Kontratatzeke unean, honako hauek eduki beharko ditu:

- Sexu-delituen ziurtagiria.
- Elikagaien higieneari buruzko prestakuntza.

6.4. Kontratatzeke deia jasotzen duten izangaiek, kontratazioaren unean lanean ari direla egiaztatu eta Zubilanek kontratatzea onartzen ez badute, kontratazio-zerrendako azken postura igaroko dira automatikoki, Zubilaneko hitzarmenaren arabera.

6.5. Kontratatzeke eta kontratazioak irauten duen bitartean beste lanpostu batean hasteko borondatezko baja hartzen duten izangaiek kontratazio-zerrendatik kanpo geratuko dira, Zubilaneko hitzarmenaren arabera.

EPAIMAHAIBURUA.

Isabel Sánchez Alfaro andrea

ZUBILAN SERVICIOS VARIOS, S.L.ko lehendakaria

BASES PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL PARA LA CONSTITUCIÓN DE UNA RELACIÓN DE ASPIRANTES AL DESEMPEÑO, MEDIANTE CONTRATACIÓN TEMPORAL DEL PUESTO DE EDUCADOR/A INFANTIL DIRIGIDAS CON DESTINO A LA EMPRESA PÚBLICA ZUBILAN SERVICIOS VARIOS S.L.

## **BASES**

### **1.\_ NORMAS GENERALES**

1.1.-El objeto de la presente convocatoria es la constitución de una relación de aspirantes a la contratación temporal del puesto de trabajo de educador-a infantil, dirigidas con destino a la empresa pública ZUBILAN SERVICIOS VARIOS S.L. con el fin de dar cobertura temporal a las necesidades que se produzcan.

La lista de aspirantes será constituida mediante baremo de la presentación de curriculum vitae, que reúnan los requisitos exigidos para el puesto de trabajo de que se trate.

La lista se utilizará para las sustituciones eventuales por bajas laborales, vacaciones, licencias, permisos, necesidad de reforzar puntualmente el servicio etc., para lo que en ese supuesto se adecuará la contratación al puesto de trabajo de que se trate.

El régimen de jornada de trabajo se adaptará en todo momento a las necesidades del servicio, pudiendo ser modificado en cualquier momento por los órganos competentes cuando las necesidades del servicio así lo requieran.

1.2.- Las retribuciones, jornada, horario, vacaciones, licencias y demás condiciones laborales serán las establecidas en el Convenio Colectivo de ámbito estatal de centros de asistencia y educación infantil y el que regirá al equipo educativo actual.

#### **- Educador-a infantil:**

Es la persona que reuniendo la titulación académica mínima requerida por la legislación vigente, desempeña su función elaborando y ejecutando la programación de su aula y ejerciendo la actividad educativa en su aula, desarrollando las programaciones curriculares, incluyendo las actividades relacionadas con la salud, higiene y alimentación en el centro.

1.4.- La persona contratada será dada de alta y afiliada al Régimen General de la Seguridad Social siendo, por tanto, de su cargo la cuota correspondiente así como la retención el I.R.P.F. en las cuantías que procedan.

1.5.- Las contrataciones tendrán el periodo de prueba establecido en el Convenio.

1.6.- La lista que se confeccione servirá para dar cobertura a las necesidades que surjan.

## 2.\_REQUISITOS OBLIGATORIOS DE LOS/LAS ASPIRANTES.

2.1.-Para ser admitidos/as a la presente convocatoria, los/las aspirantes deberán reunir en la fecha en que termine el plazo de presentación de solicitudes, los siguientes requisitos:

a) **Edad:** Tener cumplidos dieciocho años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa.

b) **Titulación:** En cuanto a titulaciones, los/las aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos obligatorios:

- Técnico/a Superior en Educación Infantil, Maestro/a con la especialidad Educación Infantil o título equivalente.
- EGA o C1 en Euskera.

## 3.\_PLAZO Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES

3.1.-El procedimiento de selección se registrá por principios de transparencia.

3.2.-Los/as interesados/as deberán presentar su solicitud en el **Ayuntamiento de Esteribar, Avenida Roncesvalles 13.**

El plazo se extenderá **desde el día 5 de diciembre de 2022 hasta el día 16 de diciembre de 2022, ambos inclusive, en horario de atención al público.**

3.3.- Los/as interesados/as deberán entregar cumplimentada la correspondiente instancia que se adjunta a la presente convocatoria.

A la instancia deberá acompañarse fotocopia del Documento Nacional de Identidad y copias de la titulación compulsada exigida para el puesto.

#### **4.\_ ADMISIÓN DE ASPIRANTES Y TRIBUNAL CALIFICADOR**

4.1. Terminado el plazo de presentación de instancias, el Presidente del Tribunal, aprobará la lista provisional de admitidos/as y excluidos/as que se publicará en el tablón de anuncios de ZUBILAN SERVICIOS VARIOS S.L. ubicada en el Polideportivo y en la web del Ayuntamiento de Esteribar: [www.esteribar.org](http://www.esteribar.org), En caso de no haber personas excluidas se aprobará directamente la relación de admitidas como definitiva.

4.2.-El Tribunal será nombrado por el Presidente de ZUBILAN SERVICIOS VARIOS S.L. que juzgará la baremación y estará constituido por los siguientes miembros:

**Presidenta:** Isabel Sánchez Alfaro.

**Suplente:** Ana Belén Goñi Villava

**1º Vocal:** Mikel Gastesi Zabaleta.

**Suplente:** Nuria Madoz Ekiza.

**2º Vocal:** Susana González Gutiérrez.

**Suplente:** Ander Magallón Lusarreta

**3º Vocal:** Edurne Lekunberri Urmeneta.

**Suplente:** Mikel Aingeru Santesteban.

**4ºVocal Secretario:** Julen Ros Indurain.

**Vocal Secretario suplente:** Asier Uriarte Pérez.

#### **5.-\_ BAREMO DE LA SELECCIÓN DE PERSONAL.**

1. Experiencia profesional.

a) Por servicios prestados como Educador/a Infantil en una entidad de titularidad pública, por tiempo igual o superior a un año: 0,006 puntos por cada día completo.

b) Por servicios prestados como Educador/a Infantil en una entidad de titularidad privada, por tiempo igual o superior a un año: 0,003 puntos por cada día completo.

Notas para la valoración de la experiencia profesional:

1. La experiencia profesional se justificará mediante la presentación de la certificación oportuna de la entidad contratante y el certificado de cotización a la Seguridad Social.

2. En los certificados de la entidad contratante deberá constar: la categoría profesional, el tipo de jornada (con indicación del porcentaje o número de horas en el caso de jornadas a tiempo parcial) y las fechas exactas de inicio y terminación del periodo trabajado.

3. Únicamente serán baremados aquellos méritos perfeccionados a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

4. En el supuesto de que se hayan simultaneado dos o más contratos en las mismas fechas, se valorará únicamente aquél del que se derive la puntuación más favorable para el aspirante.

5. Los contratos a tiempos parciales, así como los de periodos inferiores al año, se computarán de forma proporcional.

2. Formación complementaria.

a) Formación en relación a temas de Coeducación, Igualdad y a la metodología de Emmy Pikler y el movimiento libre: 0,1 puntos por cada 10 horas.

b) Cualquier otra formación de contenido directamente relacionado con las funciones del puesto de trabajo: 0,1 puntos por cada 20 horas.

## **6.-\_ PUBLICACION DE LA LISTA DE SELECCIÓN DE PERSONAL.**

6.1.-Terminada la baremación, el Tribunal hará pública en el tablón de anuncios de ZUBILAN SERVICIOS VARIOS, S.L. ubicada en el Polideportivo de Esteribar y en la web de la empresa: [www.zubilan.net](http://www.zubilan.net) la relación de personas aprobadas por orden de puntuación total obtenida.

6.2. Los/as aspirantes podrán ser llamados/as, por estricto orden de mayor a menor puntuación obtenida en la baremación, de acuerdo con las necesidades que



se produzcan, de conformidad con lo establecido en las bases de esta convocatoria.

6.3.-Los/as aspirantes que sean llamados/as para su contratación, deberán presentar la documentación original acreditativa de que cumplen los requisitos establecidos en la base 2, en el plazo que se les señale en el momento de la contratación. Las personas que no aporten la documentación requerida en el plazo establecido en el llamamiento, o no que cumplan con los requisitos establecidos en la base 2, serán automáticamente excluidos de la lista de contratación, según convenio de Zubilan..

En el momento de contratación deberá estar en posesión de:

- Certificado delitos sexuales.
- Formación en higiene de los alimentos.

6.4. Los/as aspirantes que sean llamados/as para su contratación y en los supuestos de que estos/as acreditarán estar trabajando en el momento de la contratación y no acepten ser contratados/as por Zubilan, pasaran automáticamente al último puesto de la lista de contratación, según convenio de Zubilan.

6.5. Los/as aspirantes que sean llamados/as para su contratación y durante la contratación causen baja voluntaria para incorporarse a otro puesto de trabajo, quedarán excluidas de la lista de contratación, según convenio de Zubilan..

EL/LA PRESIDENTE/A DEL TRIBUNAL.

D<sup>a</sup> Isabel Sánchez Alfaro

Presidenta de ZUBILAN SERVICIOS VARIOS, S.L.