



Uharte/Huarte



Esteribar

Mancomunidad de Servicios  
Sociales de Base

Pl. San Juan, 1 – 3º  
31620 UHARTE / HUARTE  
(Nafarroa / Navarra)  
IFZ / CIF – P3154894D  
Tel. 948 33 32 23  
admon@mssbhuarteyesteribar.org

**OFERTA DE EMPLEO**

Fecha de entrada: 26/04/2024

Número de Oferta:

**EMPRESA**

Nombre o razón social: <b>MANCOMUNIDAD DE SERVICIOS SOCIALES DE BASE DE LOS AYUNTAMIENTOS DE HUARTE Y VALLE DE ESTERIBAR</b>		
Número inscripción SS (Cuenta cotización)	CIF/NIF: <b>P3154894D</b>	Actividad Económica: <b>Administración Local</b>
Domicilio: <b>PLAZA SAN JUAN Nº1-3º</b>		CP: 31620
Localidad: <b>HUARTE</b>	C. Localidad:	Teléfono: <b>948333223</b>
Provincia: <b>NAVARRA</b>		Fax:

**DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO**

Ocupación: <b>INTEGRADOR/A SOCIAL</b>		
Nivel profesional: <b>C</b>	N.º puestos: <b>1</b>	CNO:
<p>Funciones:</p> <p>Intervención familiar:</p> <p>-Intervención individual-familiar en el ámbito escolar o con problemas relacionados con la escolarización: apoyar y acompañar a las familias en la detección de determinados problemas en el ámbito escolar.</p> <p>-Intervención individual-familiar con menores y jóvenes inadaptados o en riesgo situación de desprotección: apoyar el desarrollo de los miembros de la familia o caso desde el domicilio familiar, en la calle o desde el propio SSB a través de la convivencia con ellos en su vida cotidiana.</p> <p>Promoción y potenciación de recursos de prevención (lúdico educativos) para la infancia y juventud de Huarte y Esteribar partiendo de las iniciativas que surjan de los propios colectivos existentes en la comunidad: apoyo y colaboración con los colegios públicos de Huarte y Esteribar en relación a la prevención inespecífica de drogodependencia</p> <p>La Integradora Social en el Programa de Incorporación sociolaboral hará las siguientes funciones generales:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Acompañamiento y seguimiento de personas usuarias del Programa de Incorporación (bolsas de empleo, ETTS, ofertas de trabajo, ofertas formativas,</li> <li>-Supervisión de la formación que se realiza desde el programa.</li> <li>-Trabajar con las personas usuarias temas de habilidades, hábitos, etc.</li> <li>-Coordinación con la Trabajadora Social del programa y la monitora de tajo.</li> <li>-Registrar en SIUSS toda actividad.</li> </ul> <p>Además, serán funciones cualesquiera otras en coherencia con la misión del puesto de trabajo, de acuerdo al nivel de encuadramiento y las competencias propias del puesto de trabajo. Las funciones a desempeñar serán las propias de Integrador/a Social de la MMSB de Huarte y Esteribar; sin perjuicio de que le puedan ser encomendadas cualesquier funciones de los distintos programas o de la competencia de su título y puesto de trabajo.</p>		
Dirección del puesto: <b>1</b>		CP:
Localidad: <b>HUARTE Y VALLE DE ESTERIBAR</b>	CL:	Provincia: <b>NAVARRA</b>

**PERFIL DE LOS CANDIDATOS**

Titulación: <b>Técnico Superior en Integración Social o Diplomado o Grado en Educación Social</b>		Idiomas: <b>se valorará Euskera</b>
Experiencia: <b>SE VALORARÁ</b>	Edad:	DISCAPACIDAD:
Conocimientos necesarios:		
Permiso de conducir (clase): <b>B 1 - IMPRESCINDIBLE</b>		Vehículo propio: <b>SI IMPRESCINDIBLE</b>

## CONDICIONES DE CONTRATACIÓN

Tipo de contrato: <b>SUSTITUCIONES</b>		Duración:
Prorrogable SI ..... NO .....	Jornada: <b>7 horas 20 minutos</b>	Horario: <b>DE MAÑANAS</b>
Sueldo:	Dietas: <u>SI</u> ..... NO ..... Transporte: SI ..... NO ...	

## ENTREVISTA CON LOS CANDIDATOS

Persona de contacto:	Forma de contactar: <b>admon@mssbhuarteyesteribar.org</b>	
Dirección:	Tfno.: <b>948333223</b>	Fax:
Correo electrónico:	Difusión: ..... No difusión (gestión privada) <b>.X..</b> Difusión a través del Portal de Empleo (Internet)	

### OBSERVACIONES:

Enviar, indicando referencia Integrador/a Social, al correo electrónico [admon@mssbhuarteyesteribar.org](mailto:admon@mssbhuarteyesteribar.org) hasta las 14:00 horas del 12 de mayo de 2024, adjuntando:

- Título de Técnico Superior en Integración Social o Diplomado o Grado en Educación Social
- Currículum Vitae
- DNI
- Carnet de conducir
- Vida laboral
- Certificados de trabajo con funciones de Integrador/a Social
- Certificados de formación relacionados con el puesto de Integrador/a Social (mínimo 20 horas)
- Certificado que acredite nivel de conocimiento de euskera
- Tabla de autovaloración de méritos cumplimentada (disponible en [www.huarte.es](http://www.huarte.es) y [www.esteribar.org](http://www.esteribar.org))

Todos los documentos deben ser originales escaneados en formato PDF, y para ser valorados deberán ser enviados con la siguiente denominación:

- Título\_Nombre\_Apellido1\_Apellido2
- CV\_Nombre\_Apellido1\_Apellido2
- DNI\_Nombre\_Apellido1\_Apellido2
- Carnet de Conducir\_Nombre\_Apellido1\_Apellido2
- Vida Laboral\_Nombre\_Apellido1\_Apellido2
- Experiencia N°X\_Nombre\_Apellido1\_Apellido2  
(enviar un certificado numerado por cada experiencia valorable)
- Formación N°X\_Nombre\_Apellido1\_Apellido2  
(enviar un certificado numerado por cada formación valorable)
- Euskera\_NivelX\_Nombre\_Apellido1\_Apellido2  
(indicar el nivel)
- Tabla\_Méritos\_Nombre\_Apellido1\_Apellido2

### Valoración méritos (máximo de 50 puntos)

- Valoración de Experiencia: 40 puntos.
  - .-Experiencia como Integrador/a Social en el sector público: 2 puntos por año.
  - .-Experiencia como Integrador/a Social en el sector privado: 1 punto por año.
- Valoración de Formación: 5 puntos.
  - .-Valoración de formación relacionada con el puesto de trabajo: 0,05 puntos por hora (mínimo 20 horas)
- Euskera: 5 puntos
  - .-Niveles/Puntos: C1 (5 puntos), B2 (4 puntos), B1 (3 puntos), A2 (2 puntos) y A1 (1 punto).

En caso de igualdad en la puntuación, se priorizará a las personas que acrediten más tiempo trabajado en el sector público como Integrador/a Social y si persiste el empate se resolverá por sorteo.

Esta oferta se publicará en:

<http://www.huarte.es/>

<http://www.esteribar.org/>