

**EUSKARAZKO UDALAKUETAN PARTE HARTZEKO**  
**DIRULAGUNTZEN DEIALDIA**  
**2021. urtea**

Esteribarko Udalak euskara hutsez egindako udalekuetan parte hartzea diruz lagunduko du, betiere, ondorengo oinarriei jarraiki:

**ONARRIAK**

**1. XEDEA.**

1.1. Deialdi honen xedea da D ereduko ikasleentzat (ikastetxe publiko zein ikastoletan euskaraz ikasten dutenak), antolatzen diren euskara hutsezko udalekuetan parte hartzeak sortzen duen gastua hein batean finantzatzea. Diru-laguntzak 2021. urteko aurrekontuko 3350 4820001 diru-sailaren kontura ordainduko dira. Xede honetarako, gehienez ere, 2.000 euro erabiliko dira.

1.2. Deialdi honetatik kanpo geratuko dira:

- a. Txango eta bidaiak.
- b. Udalerrian edo udalerritik hurbil egonda barnetegiri erregimena eskatzen ez dutenak.

**2. BALDINTZAK.**

2.1. Kanpaldietan parte hartu duten adinez txikikoen guraso edo tutore legalek eskatu ahalko dute euskarazko udalekuetarako dirulaguntza, non honako baldintzak betetzen dituzten:

- a. Lehen Hezkuntzako edo DBHko ikaslea izatea.
- b. Esteribarren erroldatua egotea udalekuak irauten duen bitartean eta diru-laguntza eskatzen denean.

**3. DIRUZ-LAGUNDUTAKO GASTUAK.**

3.1. Diruz lagunduko dira euskara **hutsezko** udalekuak, hau da, bizilekua den udalerritik kanpoko egonaldietan parte hartzeagatik sortutako gastuak.

3.2. Haur edo gazte bakoitzeko kanpamendu batek bakarrik jasoko du dirulaguntza.

3.3. Udalekuak gutxienez 4 eguneko (3 gau) iraupena izanen du eta 15 egun (14 gau) gehienez eta udako oporraldian gauzatuko da (ekainaren 21etik irailaren 8ra).

**4. ESKABIDEAK AURKEZTEKO EPEA ETA LEKUA.**

4.1. Eskabideak 2021eko irailaren 1etik 30era aurkeztuko dira Esteribarko Udalaren Erregistroan, sinatutako eskabidearen bidez. Eskabideekin batera deialdi honetako bosgarren oinarrian ezarritako agiriak eta informazioa erantsi beharko da.

4.2. Eskabideak aurkezteko epea luzaezina izanen da.

**CONVOCATORIA DE AYUDAS ECONÓMICAS PARA**  
**CAMPAMENTOS DE VERANO EN EUSKERA**  
**Año 2021**

El Ayuntamiento de Esteribar concederá ayudas económicas para la participación en campamentos de verano íntegramente realizados en euskera conforme a las siguientes

**BASES**

**1. OBJETO.**

1.1 Las subvenciones que regula la presente convocatoria tienen por objeto financiar, en parte, los gastos que origina la participación en campamentos íntegramente realizados en euskera. Estas ayudas se abonarán con cargo a la partida presupuestaria 3350 4820001 del año 2021. Se destinará a este objetivo un máximo de 2.000 euros.

1.2. Quedan excluidos de esta convocatoria:

- a. Las excursiones o viajes.
- b. Otras actividades que se desarrollen en la localidad o zonas próximas y no requieran un régimen de internado.

**2. REQUISITOS.**

2.1. Podrán solicitar subvención para campamentos en euskera las madres, padres o tutores legales del menor que ha acudido al campamento, menor que reúna los siguientes requisitos:

- a. Ser estudiante de Educación Primaria o ESO.
- b. Estar empadronadas en Esteribar mientras dura el campamento y en el momento de solicitar la ayuda.

**3. GASTOS SUBVENCIONABLES.**

3.1. Se subvencionarán los gastos originados por estancias en campamentos realizados **íntegramente** en euskera, es decir gastos de estancias fuera de la localidad de residencia.

3.2. Únicamente se subvencionará un campamento por niño/a o joven.

3.3. La duración del campamento no será inferior a 4 días (tres noches) ni superior a 15 días (14 noches), y el campamento se llevará a cabo durante el periodo vacacional de verano (del 21 de junio al 8 de septiembre).

**4. PLAZO Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.**

Las solicitudes se presentarán del 1 al 30 de septiembre del 2021 en el Registro Municipal, mediante instancia firmada. A las solicitudes se acompañarán los documentos e información requeridos en la base quinta de esta convocatoria.

## **5. ESKABIDEAREKIN BATERA AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK ETA INFORMAZIOA.**

5.1. Eskabidearekin batera ondoren aipatzen diren agiriak eta informazioa aurkeztu beharko dira:

- a) Eskatzailearen Nortasun Agiriaren fotokopia (kanpalekuan parte hartu duen haurraren guraso batena edo legez ordezkatzan duen tutore batena).
- b) Familia liburuaren kopia, Erregistro Zibileko edo sententzia judizialaren ziurtagiria egiaztatzen duena eskatzailearen eta kanpalekuetan parte hartu duen haurraren arteko filiazioa edo tutoretza.
- c) Udalekua antolatzen duen entitateak izenpeturiko dokumentua, non hari buruzko baldintzak -iraupen datak, jardueren egitaraua, euskarari emandako tratamendua, eta asistentzia egiaztatzea azaldu behar diren.
- d) Udalekuaren matrikularen ordainagiria (banketxeak emandakoa) non kostuaren %100 ordainduta agertuko den.
- e) Diru-laguntza jasotzeko erabili nahi den kontu korrontearen zenbakiaren fotokopia (eskatzailea titularren artean egonen da).

5.2. Udalak beharrezkotzat jotzen duen dokumentazio osagarria eskatzen ahalko du, eskabideak behar bezala ebaluatzeko eta laguntza emateko oinarri hauetan jasotako baldintzak egiazki betetzen direla ziurtatzeko.

5.3. Udalak familia onuradunei eskatu ahal izango die laguntzaren xede den kanpalekua ebaluatzeko galdetegi bat betetzeko. Familia onuradunek konpromisoa hartzen dute formularioa adierazitako epean bete eta entregatzeko.

## **6. DIRULAGUNTZEN ZENBATEKOA.**

6.1. Eskatzaile bakoitzak gehienez 125 euroko laguntza jaso ahal izango du kanpamendura joan den adingabe bakoitzeko, eta emandako zenbatekoa ez da izango kanpalekuetan parte-hartzaile bakoitzak egindako gastu osoaren % 40 baino gehiago.

4.1. Laguntzen zenbateko osoak udal-aurrekontuetan deialdirako gordetako diru-izendapena gaintitzen badu, ezarritako baldintzak betetzen dituzten onuradunen artean hainbanatuko da.

4.2. El plazo de presentación de solicitudes será improrrogable.

## **5. DOCUMENTOS E INFORMACIÓN QUE DEBEN ACOMPAÑAR A LA SOLICITUD.**

5.1. Las solicitudes deberán ir acompañadas de la siguiente documentación e información:

- a) Fotocopia del DNI de la persona solicitante (madre, padre o tutor-a legal del menor que ha acudido al campamento).
- b) Fotocopia de Libro de Familia, certificado de Registro Civil o sentencia judicial que acredite la filiación o la tutoría entre el/la solicitante y el/la menor que ha realizado el campamento.
- c) Certificado de la entidad organizadora del campamento en el que se detallarán las condiciones del mismo: tratamiento dado al euskera, fechas de duración, folleto o programa de las actividades, así como un certificado de asistencia.
- d) Recibo del pago de la matrícula del campamento (expedido por la entidad bancaria) en el que constará pagado el 100% de la cuota.
- e) Nº de cuenta en la que se desea que se ingrese el importe de la ayuda económica (el solicitante estará entre los titulares).

5.2. El Ayuntamiento podrá requerir la documentación complementaria que juzgue necesaria para poder evaluar adecuadamente las solicitudes y controlar que las condiciones recogidas en estas bases para la concesión de la ayuda se cumplen efectivamente.

5.3. El Ayuntamiento podrá pedir a las familias beneficiarias que cumplimenten un cuestionario para evaluar el campamento objeto de la ayuda. Las familias beneficiarias se comprometen a cumplimentar y entregar el formulario en el plazo que se les indique.

## **6. CUANTÍA DE LAS AYUDAS.**

6.1. Cada solicitante podrá recibir una ayuda máxima de 125 euros por cada menor que haya acudido al campamento y la cantidad concedida no será más del %40 del gasto total realizado por cada participante en los campamentos.

6.2. En el supuesto de que el importe total de las ayudas supere la consignación económica reservada para la convocatoria en los presupuestos municipales, se procederá al prorrateo entre las personas beneficiarias de la convocatoria que cumplan los requisitos establecidos.

## 7. ESKABIDEEN AZTERKETA ETA EBAZPENA.

7.1. Euskara Zerbitzuak baloratuko ditu aurkeztutako eskabideak, eta ofizioz egingo ditu ebazpen-proposamena formulatzeko behar diren datuak zehaztu, ezagutu eta egiaztatzeko beharrezkotzat jotzen dituen jarduera guztiak. Dirulaguntzak ematea Alkatearen ebazpenaren bidez egingen da.

7.2. Udalak dirulaguntza ukatuko die Esteribarko Udalaren tributu-zorrak dauzkaten pertsonen.

7.3. Ebazpenaren kontra, bide administratiboa itxiko duena, errekurtsu hauetakoren bat jarri ahalko da aukeran:

ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZI- ERREKURTSOA, Nafarroako Administrazioarekiko Auzien eskumeneko organo eskudunari zuzendua, ebazpena jakinarazi eta biharamunetik BI HILABETEKO epean.

GORA JOTZEKO errekurtsua, Nafarroako Administrazio Auzitegiari zuzendua, ebazpena jakinarazi eta ONDOKO HILABETEAN.

BERRAZTERTZEKO errekurtsua, egintza ebatzi duen organoari zuzendua, erabakia jakinarazi eta HILABETEKO epean.

**8. DEIALDIAREN IRAUPENA.** Deialdia urtero zabalduko da, Esteribarko Udalak urteko aurrekontuan deialdi honetarako dirurik erreserbatu badu horrentzat

Esteribar, 2021eko urtarrila

## 7. ESTUDIO Y RESOLUCIÓN DE SOLICITUDES.

7.1. Las solicitudes presentadas serán valoradas por el Servicio de Euskera, quien realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de resolución.

7.2. La concesión de subvenciones se realizará por resolución de Alcaldía.

7.3. El Ayuntamiento denegará la beca a las personas que tengan deudas tributarias con el Ayuntamiento.

7.4. Contra la resolución, que pondrá fin a la vía administrativa, cabrá interponer optativamente uno de los siguientes recursos:

Recurso CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO ante el órgano competente de la Jurisdicción Contencioso-Administrativo de Navarra en el plazo de DOS MESES contados desde el día siguiente al de notificación de la resolución.

Recuso de ALZADA ante el Tribunal Administrativo de Navarra en el plazo de UN MES siguiente a la fecha de notificación de esta resolución.

Recurso de REPOSICION ante el mismo órgano autor del acto en el plazo de UN MES a partir del día siguiente al de notificación de esta resolución.

**8. DURACIÓN DE LA CONVOCATORIA.** La convocatoria se abrirá anualmente, siempre y cuando el Ayuntamiento de Esteribar haya reservado partida para este concepto en el presupuesto municipal.

LA ALCALDESA / ALKATEA  
M<sup>a</sup> Matilde Añon Beamonte

Esteribar, enero del 2021



